

Regulamin przyznawania zapomóg członkom Oddziału ZNP w Katowicach

przyjęty przez Zarząd Oddziału ZNP 3 grudnia 2014 r.

(Aktualizacja 1 grudzień 2024)

§1

Członkowi Oddziału ZNP w Katowicach, który na skutek zdarzeń losowych, jak również z innych uzasadnionych przyczyn Zarząd Oddziału ZNP w Katowicach może przyznać zapomogę losową, zdrowotną lub zapomogę socjalną.

§2

1. W ramach budżetu Zarządu Oddziału ZNP w Katowicach wyodrębnia się corocznie środki przeznaczone na wypłatę zapomóg.
2. Zarząd Oddziału ZNP w Katowicach ustala maksymalną wysokość zapomóg przyznawanych ze środków, o których mowa w ust. 1. na kwotę 1000 zł.

§3

1. Zapomogi, o których mowa w §2 ust. 2 przyznaje Zarząd Oddziału ZNP w Katowicach na wniosek zainteresowanego członka Oddziału, prezesa ogniska, członka Zarządu Oddziału.
2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zarząd Oddziału może podjąć decyzję o przyznaniu zapomogi w wysokości wyższej od wysokości maksymalnej określonej zgodnie z §2 ust. 2.

§4

1. Wniosek o przyznanie zapomogi powinien zawierać wskazanie przyczyny wystąpienia, jego uzasadnienie. Do wniosku należy dołączyć dokumenty potwierdzające potrzebę przyznania zapomogi takie jak potwierdzenie faktu zaistniałego zdarzenia, określenie wartości szkody przez odpowiedni organ (policja, zakład ubezpieczeniowy, straż pożarna itp.), potwierdzenie długotrwałej choroby i związanych z nią kosztów – wypisy ze szpitala, zaświadczenia lekarskie, imienne potwierdzenia poniesionych kosztów leczenia itp.
2. Wniosek o przyznanie zapomogi musi zawierać potwierdzenie wysokości dochodów wszystkich osób tworzących gospodarstwo domowe wnioskodawcy, dane te są poufne.
3. Kompletny wniosek składa się w biurze Zarządu Oddziału, gdzie jest ewidencjonowany kolejno wg daty wpływu.
4. Wniosek o przyznanie zapomogi powinien być złożony nie później niż do dwunastu miesięcy od zaistnienia zdarzenia. Po tym terminie wniosek nie będzie rozpatrzony.
5. Wnioski, w których brakuje wymaganych dokumentów odsyłane są do uzupełnienia. Wnioski nie uzupełnione do 3 miesięcy od daty pierwszego rozpatrzenia nie będą rozpatrywane ponownie.
6. Wzór wniosku stanowi załącznik do niniejszego regulaminu.
7. Zarząd Oddziału może w uzasadnionych przypadkach zażądać udokumentowanych przez wnioskodawcę danych wykazanych we wniosku i oświadczeniu o dochodach. W razie nie przedstawienia wymaganych dokumentów świadczenie nie będzie wypłacone.

§6

1. O zapomogę może wystąpić osoba uprawniona z co najmniej trzyletnim stażem członkowskim i opłaconymi na bieżąco składkami członkowskimi.
2. Zapomoga losowa może być przyznana w przypadku gdy wnioskodawcę:
 - a. dotknęło indywidualne zdarzenie losowe, przez które należy rozumieć wszelkie zdarzenia niemożliwe do uniknięcia przy zachowaniu należytej staranności, np. nieszczęśliwe wypadki powodujące uszczerbek na zdrowiu; kradzieże, włamania, pożar - dotyczą tylko mieszkania oraz skutki żywiołu tj. zdarzenia spowodowanego niszczycielskim działaniem sił przyrody, np. powódź, huragan, ulewny deszcz, gradobicie itp. i zdarzenia te wpłynęły niekorzystnie na jego sytuację finansową,,
 - b. dotknęła długotrwała choroba tj. choroba, która z medycznego punktu widzenia określana jest jako poważna (nowotwór, zawał, udar) oraz przebył zabiegi operacyjne a zdarzenia te wpłynęły niekorzystnie na jego sytuację finansową, dotyczy to również współmałżonka oraz dzieci uczących się i pozostających na utrzymaniu i wychowaniu wnioskodawcy będących we wspólnym gospodarstwie domowym.
3. O zapomogę socjalną może wystąpić osoba uprawniona w przypadku gdy zdarzenia takie jak np. utrata pracy wpłynęły niekorzystnie na jego sytuację finansową.

§7

1. Wnioski o zapomogi rozpatruje i proponuje wysokość Komisja składająca się z członków Zarządu Oddziału w liczbie co najmniej trzech.
2. Przyznanie i wysokość zapomóg uzależnione jest od sytuacji życiowej, rodzinnej i materialnej osoby uprawnionej do otrzymania zapomogi.
3. Zapomoga może być przyznawana nie częściej niż 1 raz na dwa lata.
4. Decyzja o przyznaniu i wysokości zapomogi podejmowana jest przez Zarząd Oddziału zwykłą większością głosów.
5. Wypłaty zapomóg są realizowane do wysokości limitów środków finansowych zaplanowanych na dany rok.
6. Wypłata zapomogi realizowana jest przelewem na konto członka Oddziału ZNP, w wyjątkowych sytuacjach może być wypłacona gotówką w kasie.
7. Zapomogę należy odebrać w kasie biura Zarządu Oddziału do 30 dni od daty przyznania.
8. Przy wypłacie z kasy wniosek o zapomogę jest załącznikiem do raportu kasowego.

Związek Nauczycielstwa Polskiego

Zarząd Oddziału w Katowicach

Regulamin przyjęty przez Zarząd Oddziału ZNP w Katowicach w dniu 3 grudnia 2014 r. na podstawie art. 10 ust. 1 pkt 9 Statutu ZNP. Regulaminu Przyznawania Zapomóg Losowych Członkom ZNP z dnia 19 czerwca 2007 r.

Załączniki:

- [Wzór wniosku o przyznanie zapomogi dla Członków Zarządu Oddziału ZNP w Katowicach](#)